

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: MYRIAM ARGOMEDO CORTÉS	
PERIODO QUE INFORMA:	MARZO 2025	
N° DE BOLETA	: 202	MONTO BRUTO: 1.622.472.-
PROGRAMA	: " INMOBILIARIA SOCIAL - RECOLETA "	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04 - 264001
DECRETO EXENTO N°2609 DE FECHA 24 DE DICIEMBRE DE 2024.		
CARGO	: ARQUITECTA	
FUNCIONES (según contrato):		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar y revisar documentos, especificaciones técnicas, presupuestos y planos para la presentación de proyectos de construcción de obras nuevas, ampliación y/o mejoramiento de viviendas. 2. Elaborar y revisar documentos, especificaciones técnicas, presupuestos y planos para la presentación de proyectos de construcción y/o mejoramientos del entorno de las viviendas. 3. Visitas a terreno, realización de levantamientos y/o supervisión de obras y/o tasación de viviendas. 4. Gestionar la tramitación de documentos y planos ante entidades reguladoras como DOM, Aguas Andinas, Enel y SEC, para la obtención de permisos y autorizaciones necesarios para la construcción, ampliación o mejoramiento de la vivienda. 5. Participar en la programación de actividades técnico-administrativas, en reuniones de coordinación y comisiones de trabajo interdepartamentales. 		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Elaboración de carpeta de proyecto Condominio Muñoz Gamero 958 para postulación en Serviu	Documentos y planos
2	Tramitación de documentos para el pago de Permisos de Edificación para el proyecto CSP Dulce Hogar	Documentos
3	Visitas a terreno para inspección y levantamiento de construcción en predio postulante a proyecto Pequeño Condominio.	Fotografías
4	Desarrollo de Proyecto Condominio El Roble. Modificaciones según proyectos de especialidades y seguimiento al proceso de aprobación de plano de detalle de apertura calle El Rosario.	Planos
5	Visitas a terreno para inspección y levantamiento de construcción en predio postulante a proyecto Pequeño Condominio.	Fotografías
6	Atención presencial y telefónica de postulantes y de consultas sobre área técnica Unidad de vivienda.	Sin verificador

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento

Firma Director